

## REGULAMIN KONKURSU

### § 1

1. Konkurs ofert będzie przeprowadzony na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2018 poz. 160 ze zm., dalej jako „u.d.l.”).
2. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147-150, art. 151 ust.1,2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art.154 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U.2017 poz. 1938 ze zm.) przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i dyrektora oddziału wojewódzkiego Funduszu wykonuje Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Koninie.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy wskazane w pkt 2 powyżej.
4. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie genetycznych badań diagnostycznych oraz konsultacji histopatologicznych z immunohistochemią.

### § 2

Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty, o których mowa w art. 26 ust. 1 u.d.l.

### § 3

1. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Koninie.
3. Ogłoszenia o konkursie oraz przygotowania materiałów konkursowych dokonuje Wojewódzki Szpital Zespólny w Koninie.

### § 4

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Koninie powołuje komisję konkursową w składzie co najmniej 3 członków i wyznacza spośród nich przewodniczącego i protokolanta.
2. Członkiem komisji konkursowej nie może być osoba która:
  - a) jest świadczeniodawcą ubiegającym się o zawarcie umowy,
  - b) pozostaje w związku małżeńskim w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej pokrewieństwa lub powinowactwa lub w linii bocznej do drugiego stopnia lub związana z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z Oferentem jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Oferenta ubiegających się o udzielanie świadczeń będących przedmiotem niniejszego konkursu,
  - c) pozostawała w stosunku pracy lub zlecenia z Oferentem lub była członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych Oferentów ubiegających się o udzielenie przedmiotowego świadczenia, przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia niniejszego postępowania konkursowego,
  - d) pozostająca z Oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób,
  - e) została prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
3. Członkowie komisji konkursowej po otwarciu ofert składają, pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, oświadczenie, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w ust. 2.
4. Wyłączenia członka komisji konkursowej i powołania nowego członka komisji konkursowej w przypadku zaistnienia w/w okoliczności, dokonuje Dyrektor



Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego w Koninie z urzędu lub na wniosek przewodniczącego komisji konkursowej albo świadczeniodawcy ubiegającego się o zawarcie umowy.

### § 5

1. Udzielający Zamówienia określa:
  - 1) przedmiot postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej,
  - 2) szczegółowe warunki umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej,
  - 3) kryteria oceny ofert,
  - 4) warunki wymagane od Oferentów.
2. Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od Oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania.

### § 6

1. Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.
2. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
3. W części jawnej konkursu ofert komisja konkursowa w obecności Oferentów:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert,
  - b) otwiera koperty z ofertami i ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu,
  - c) w przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty,
  - d) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
  - e) wzywa Oferentów do złożenia pisemnych wyjaśnień.
4. W części niejawnej konkursu ofert komisja:
  - a) odrzuca oferty na zasadach określonych w Regulaminie konkursu oraz w art. 149 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U.2017 poz. 1938 ze zm.),
  - b) ogłasza Oferentom, które z ofert spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone,
  - c) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
5. Komisja w części niejawnej konkursu ofert może przeprowadzić negocjacje z Oferentami w celu ustalenia ceny za udzielane świadczenia.
6. Do negocjacji zaprasza się Oferentów spełniających wymogi konieczne do zawarcia i realizacji umowy, których oferty nie mogą zostać wybrane w oparciu o powyższe zasady. Komisja przeprowadza negocjacje z wszystkimi zaproszonymi Oferentami. Komisja może rozszerzyć listę Oferentów zaproszonych do negocjacji.
7. Komisja konkursowa dokumentuje przebieg negocjacji z Oferentami w protokole z negocjacji. Protokół z negocjacji zawiera: oznaczenie miejsca i terminu negocjacji, imiona i nazwiska członków komisji konkursowej oraz osób reprezentujących Oferenta, informację na temat składanych przez strony biorące udział w negocjacjach propozycji dotyczących ceny i liczby oferowanych do udzielania świadczeń, wskazanie wynegocjowanych cen i liczby planowanych do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej albo stwierdzenie o nieustaleniu ceny lub liczby świadczeń, a także podpisy członków komisji konkursowej oraz osób reprezentujących Oferenta.

### § 7

Zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne następuje na podstawie wyniku konkursu ofert.

