Znak: WSZ/NP/K/12/ 4 /2018

Konin, 14.05.2018 r.

# MATERIAŁY INFORMACYJNE O PRZEDMIOCIE KONKURSU OFERT

# NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE - WYKONYWANIE BADAŃ RADIOLOGICZNYCH W ZAKRESIE KOMPETENCJI TECHNIKA ELEKTRORADIOLOGII W ZAKŁADZIE DIAGNOSTYKI OBRAZOWEJ WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA ZESPOLONEGO W KONINIE

KOD CPV 85121200-5

**I. Postanowienia Ogólne:**

1. Konkurs ofert będzie przeprowadzony na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 160 z późn. zm.).
2. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147-150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. 2017.1938 z późn. zm.) przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i dyrektora oddziału wojewódzkiego Funduszu wykonuje Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie.

**II. Słowniczek pojęć.**

Ilekroć w „Materiałach informacyjnych o przedmiocie konkursu ofert…” oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:

a) Udzielającym Zamówienia - rozumie się przez to Wojewódzki Szpital Zespolony w Koninie,

b) przedmiocie konkursu ofert - rozumie się przez to świadczenia zdrowotne - wykonywanie badań radiologicznych w zakresie kompetencji technika elektroradiologii w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie,

c) formularzu oferty - rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego Zamówienia, stanowiący załącznik do niniejszych „Materiałów informacyjnych   
o przedmiocie konkursu ofert…”,

d) umowie – rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego Zamówienia stanowiącej załącznik do niniejszych „Materiałów informacyjnych o przedmiocie konkursu ofert…”.

**III. Określenie przedmiotu konkursu.**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych - wykonywanie badań radiologicznych w zakresie kompetencji technika elektroradiologii w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie, w okresie od 1.07.2018 r. do 30.06.2021 r.

2. Szacunkowa liczba osób ubezpieczonych i innych osób uprawnionych do świadczeń w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Koninie - ok. 362.000 (słownie: trzysta sześćdziesiąt dwa tysiące).

3. Przewidywana maksymalna liczba godzin objęta przedmiotem zamówienia wynosi **2200 godzin**  miesięcznie.

4. Świadczenia zdrowotne udzielane będą w szczególności, lecz nie wyłącznie, dla obszaru

terytorialnego województwa wielkopolskiego.

**IV. Wymagania dla Oferentów przystępujących do konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych –** uprawnienia dowykonywanie badań radiologicznych w zakresie kompetencji technika elektroradiologii w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie**.**

1. PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT

1. Ofertę składa oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym postępowaniem konkursowym tj:

- średnie medyczne – tytuł technika elektroradiologii,

- szkolenie z zakresu ochrony radiologicznej pacjenta,

- umiejętność wykonywania badań: tomografii komputerowej, mammografii, zdjęć pantomograficznych, obsługi aparatu RTG z ramieniem C

1. Korespondencja dotycząca konkursu powinna być kierowana przez oferenta na adres: Wojewódzki Szpital Zespolony, 62-504 Konin, ul. Szpitalna 45, Kancelaria p. 3/13, z dopiskiem na kopercie „Konkurs ofert – świadczenia zdrowotne - wykonywanie badań radiologicznych w zakresie kompetencji technika elektroradiologii w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie”.
2. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający Zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych „Materiałach informacyjnych o przedmiocie konkursu ofert…” oraz w „Regulaminie konkursu”, a także w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017.1938 t. j. z późn. zm.) w zakresie i na zasadach określonych w art. 26 ust. 4 Ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 160 t. j. z późn. zm.).
3. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu, w całości lub części oraz przesunięcia terminów, bez podania przyczyny.
4. O odwołaniu konkursu ofert Udzielający Zamówienia zawiadamia pisemnie oferentów biorących w nim udział.

2. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszych „Materiałach informacyjnych o przedmiocie konkursu ofert….” na formularzu udostępnionym przez Udzielającego Zamówienia - Załącznik nr 1.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w niniejszych „Materiałach informacyjnych o przedmiocie konkursu ofert….”.
4. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
6. Ofertę oraz oświadczenie oferenta podpisuje oferent lub osoba upoważniona na podstawie pełnomocnictwa złożonego w formie pisemnej i dołączonego do oferty.
7. Ewentualne miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent lub osoba przez niego upoważniona na podstawie pisemnego pełnomocnictwa. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
8. Oferent lub osoba upoważniona pełnomocnictwem określonym w punkcie 6 może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego Zamówienia o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
10. Ofertę z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Konkurs ofert – świadczenia zdrowotne - wykonywanie badań radiologicznych w zakresie kompetencji technika elektroradiologii w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie”.
11. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w formularzu oferty.
12. Dokumenty, o których mowa w pkt IV ust. 2 pkt 11 oferent przedkłada w formie oryginału lub kserokopii. W przypadku załączenia kserokopii, w celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów, Udzielający zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

3. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY

W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty, odpowiednio właściwe dla danej działalności gospodarczej:

1) kopia wpisu do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - zał. nr 1,

2) kopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje technika elektroradiologii - zał. nr 2,

3) kopie dyplomów, certyfikatów (szkolenie z zakresu ochrony radiologicznej pacjenta) - zał. nr 3a,

3b, itd.,

4) kopia polisy OC lub oświadczenie o przedłożeniu polisy - zał. nr 4,

5) aktualne zaświadczenie lekarskie o zdolności do realizacji przedmiotu umowy lub oświadczenie

o przedłożeniu takiego zaświadczenia - zał. nr 5,

6) przebieg dotychczasowej pracy zawodowej lub życiorys - zał. nr 6,

7) zaświadczenie potwierdzające odbycie szkolenia bhp lub oświadczenie oferenta - zał. nr 7,

8) zaświadczenie o ukończeniu kursu lub z miejsca wykonywania świadczeń potwierdzające umiejętność wykonywania badań: tomografii komputerowej, mammografii i zdjęć pantomograficznych, obsługi aparatu RTG z ramieniem C - zał. nr 8.

**V. Okres związania umową.**

Okres realizacji lekarskich świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym postępowaniem konkursowym   
od 1.07.2018 r. do 30.06.2021 r.

VI. Przebieg konkursu.

1. KOMISJA KONKURSOWA

W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający Zamówienia powołuje komisję konkursową, której zasady pracy określa „Regulamin konkursu”. Komisja zostaje powołana Zarządzeniem Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie.

2. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi 01.06.2018 r. o godz. 1000 w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie. Ogłoszenie wyników nastąpi do 15.06.2018 r.
2. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
3. W części jawnej konkursu ofert komisja konkursowa w obecności oferentów:
4. stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert,
5. otwiera koperty z ofertami i ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu,
6. w przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub, gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja konkursowa wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty,
7. przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
8. wzywa oferentów do złożenia pisemnych wyjaśnień.

4. W części niejawnej konkursu ofert komisja:

a) odrzuca ofertę na zasadach określonych w Regulaminie konkursu oraz w art. 149 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U.2017.1938 j.t. z późn. zm.),

b) ogłasza oferentom, które z ofert spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone,

c) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

5. Szczegółowe zasady postępowania komisji konkursowej określa „Regulamin konkursu”, stanowiących załącznik nr 3 do materiałów informacyjnych.

3. KRYTERIA OCENY OFERT

Komisja konkursowa dokonuje wyboru najlepszej oferty lub najlepszych ofert poprzez przydzielenie każdemu ze stawających do konkursu punktów za:

1. zaproponowane w ofercie:

- wynagrodzenie tj. wysokość stawki określonej w kwocie za 1 godzinę udzielania świadczeń:   
od 0 do 60 punktów;

1. umiejętności, kwalifikacje: po 5 punktów za tomografię komputerową, mammografię, zdjęcia pantomograficzne, obsługę aparatu RTG z ramieniem C;
2. ilość zadeklarowanych godzin udzielania świadczeń: od 0 do 15 punktów;

d) kontynuację udzielania świadczeń objętych konkursem u Udzielającego zamówienia: 0 lub 5

punktów

Punkty przydzielane są na następujących zasadach:

1. - Komisja szereguje oferty cenami za godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych, od najniższej ceny do najwyższej ceny. Za najkorzystniejszą cenę za godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych komisja przyznaje 60 punktów. Każdą kolejną, mniej korzystną cenowo ofertę ocenia się poprzez odjęcie 10 punktów od punktów przyznanych poprzedniej ofercie (tytułem przykładu: najkorzystniejsza: 60 punktów, oferta uszeregowana na drugim miejscu pod kątem wysokości ceny: 50 punktów, na trzecim: 40 punktów itd.). Dopuszczalne jest przyznanie dwóm stawającym do konkursu równej ilości punktów, o ile zaproponowane w nich ceny za udzielanie świadczeń zdrowotnych są równe. Na tym etapie oceny ofert Komisja wyklucza oferty, w których zaproponowano wyższą cenę za godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych, niż najwyższa cena oferowana przez Udzielającego zamówienie. Oferty odrzuconej nie ocenia się pod kątem kryteriów określonych w lit. b – d.
2. Komisja ocenia wykazane przez stawającego do konkursu umiejętności, kwalifikacje: po 5 punktów za tomografię komputerową, mammografię, zdjęcia patnomograficzne, obsługę aparatu RTG z ramieniem C.

Ilość przydzielonych w tym zakresie punktów stanowi sumę wykazanych umiejętności.

1. Komisja ocenia ilość zadeklarowanych godzin udzielania świadczeń, szeregując oferty od najwyższej ilości godzin do najniższej ilości godzin w następujący sposób:

poniżej 119 godzin – 0 pkt,

od 120 do 129 godzin – 5 pkt,

od 130 do 139 godzin – 10 pkt,

pow. 140 godzin – 15 pkt.

Dopuszczalne jest przyznanie dwóm stawającym do konkursu tej samej ilości punktów.

1. Komisja przyznaje za kontynuację udzielania świadczeń u Udzielającego Zamówienia w zakresie objętym konkursem 5 punktów. Przy braku takiej kontynuacji przydziela 0 punktów.

Po przydzieleniu ocen wszystkich ofert pod kątem kryteriów wymienionych w lit a – d, komisja dokonuje zsumowania uzyskanych przez stawających do konkursu punktów, a następnie szereguje oferty ogólną ilością uzyskanych punktów, począwszy od najlepiej ocenionej. Oferty odrzucone nie podlegają uszeregowaniu. Komisja wyłania zwycięzców konkursu poprzez wybranie takiej liczby najkorzystniejszych ofert, by zapewnić udzielanie świadczeń zdrowotnych w ilości godzin poddanych konkursowi i nie przekroczenie kwoty przeznaczonej na realizację przedmiotu konkursu.

W przypadku, gdy dwóch kandydatów uzyskało równą ogólną liczbę punktów, decydującym kryterium jest ocena przyznana za zaoferowaną cenę za godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych (lit. a). Gdy i ta ocena jest równa, Komisja dokonuje porównania ofert kolejno pod względem kontynuacji udzielania świadczeń, przy braku rozstrzygnięcia ocenia umiejętności, kwalifikacje zawodowe, gdy nadal oceny są równe, ocenia ilość zadeklarowanych godzin świadczeń zdrowotnych. W przypadku, gdy w każdym z punktów ocena pozostaje taka sama, Komisja przeprowadza głosowanie, w którym większością głosów osób obecnych dokonuje wyboru oferty. Wyniki głosowania zamieszcza w protokole.

4. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMÓW

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert, podając nazwę oferenta oraz numer oferty, którą wybrano (tablica ogłoszeń i strona internetowa).
2. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienie wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do „Materiałów informacyjnych o przedmiocie konkursu…”.

VII. Postanowienia końcowe.

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego (oferty, protokoły) przechowywane będą w siedzibie Udzielającego Zamówienia.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Projekt umowy.
3. Załącznik nr 3 - Regulamin Konkursu