

## REGULAMIN KONKURSU OFERT

### § 1

1. Konkurs ofert będzie przeprowadzony na podstawie art. 26, art. 26a oraz art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2021 poz. 711 z późn. zm.) .
2. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio oraz art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4–6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. .2021 poz. 1285 z późn. zm.) przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i dyrektora oddziału wojewódzkiego Funduszu wykonuje Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy wskazane w pkt 2 powyżej.
4. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielenie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania procedur kardiologii inwazyjnej w Pracowni Hemodynamiki oraz Pracowni Elektrofizjologii i Kardiologii Inwazyjnej Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie.
5. Okres obowiązywania umowy: od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2025 r. z możliwością jej przedłużenia aneksem.

### § 2

Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty, o których mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2021 poz. 711 z późn. zm.) .

### § 3

1. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie.
2. Ogłoszenie i materiały konkursowe powinny zawierać:
  - 1) nazwę i adres siedziby Udzielającego zamówienia,
  - 2) określenie przedmiotu zamówienia,
  - 3) wymagane kwalifikacje zawodowe,
  - 4) określenie ilości szacunkowej świadczeń opieki zdrowotnej będących przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego,
  - 5) terminy składania i otwarcia ofert.
3. Ogłoszenia o konkursie oraz przygotowania materiałów konkursowych dokonuje Wojewódzki Szpital Zespołony im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie.

### § 4

1. Oferent składa ofertę przygotowaną zgodnie ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania procedur kardiologii inwazyjnej w Pracowni Hemodynamiki oraz Pracowni Elektrofizjologii i Kardiologii Inwazyjnej Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Ofertę należy złożyć w Kancelarii Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie ul. Szpitalnej 45, pokój 3/13 w terminie do do 28 października 2022r. do godz. 11.00
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 28 października 2022r. o godz. 11.30 w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie.
4. Ogłoszenie wyników nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od daty składania ofert.

### § 5

Oferta powinna zawierać wymagane dokumenty:

1. Załącznik nr 1 - Dane oferenta - sporządzony zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 1 do „SWKO”,
2. Załącznik nr 2 - Oferta - sporządzony zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do „SWKO”,

3. Załącznik nr 3 - Wykaz personelu medycznego, który będzie wykonywać świadczenia zdrowotne w ramach umowy zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 3 do „SWKO” wraz z oświadczeniami każdej z osób o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych do celów przeprowadzenia konkursu zgodnie z ustawą z art. 6 ust. 1 lit. b, art. 6 ust. 1 lit. c, art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Załącznik nr 4 - Dane koordynatora - sporządzone zgodnie z wzorem określonym w załączniku 5 do „SWKO”.
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o zatrudnieniu lekarza konsultanta – specjalisty w dziedzinie kardiologii wraz z podaniem imienia i nazwiska lekarza, stażu pracy, dokumentów kwalifikacyjnych, oświadczeniem lekarza o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych do celów przeprowadzenia konkursu zgodnie art. 6 ust. 1 lit. b, art. 6 ust. 1 lit. c, art. 6 ust. 1 lit. f RODO oraz zgoda konsultanta wojewódzkiego z dziedziny kardiologii.
6. Załącznik nr 6 – dokumenty potwierdzające wolę współpracy z Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie w zakresie konsultacji, przyjmowania chorych, którzy z różnych względów nie mogą otrzymać wystarczającej pomocy w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie.
7. Załącznik nr 7 - Oświadczenie oferenta - sporządzone zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 6 do „SWKO”.
8. Załącznik nr 8 - Referencje potwierdzające doświadczenie w obsłudze ośrodków kardiologii inwazyjnej /co najmniej dwie/.
9. Załącznik nr 9 - Wydruk z krajowego rejestru sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej<sup>1</sup>.
10. Załącznik nr 10 - Wydruk z rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę właściwego dla siedziby podmiotu.
11. Załącznik nr 11 - Kopia nadania nr REGON.
12. Załącznik nr 12 - Kopia nadania nr NIP.
13. Załącznik nr 13 - Kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej OC lub zobowiązanie do zawarcia właściwego ubezpieczenia na okres obowiązywania umowy.

## § 6

Ofertę z wymaganymi załącznikami określonymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert należy umieścić w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania procedur kardiologii inwazyjnej w Pracowni Hemodynamiki oraz Pracowni Elektrofizjologii i Kardiologii Inwazyjnej Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie.”

## § 7

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie powołuje komisję konkursową w składzie co najmniej 3 członków i wyznacza spośród nich przewodniczącego i protokolanta.
2. Członkiem komisji konkursowej nie może być osoba która:
  - a. jest Oferentem ubiegającym się o zawarcie umowy,
  - b. jest małżonkiem, krewnym i powinowatym Oferenta w linii prostej lub w linii bocznej do drugiego stopnia,
  - c. jest osobą związaną z Oferentem z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
  - d. pozostaje z Oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności, lub w takim stosunku pozostaje ich małżonek lub osoba, z którą pozostają we wspólnym pożyciu.
3. Członkowie komisji konkursowej po otwarciu ofert składają, pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, oświadczenie, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w ust. 2.
4. Wyłączenia członka komisji konkursowej i powołania nowego członka komisji konkursowej w przypadku zaistnienia w/w okoliczności, dokonuje Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego

<sup>1</sup> Oferent załącza odpowiednio.

im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie z urzędu lub na wniosek Przewodniczącego komisji konkursowej albo Oferenta ubiegającego się o zawarcie umowy.

### § 8

1. Zamawiający określa:
  - 1) przedmiot postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych,
  - 2) kryteria oceny ofert,
  - 3) warunki wymagane od oferentów.
2. Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od Oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania.

### § 9

1. Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.
2. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
3. W części jawnej konkursu ofert komisja konkursowa w obecności Oferentów:
  - a. stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert,
  - b. otwiera koperty z ofertami,
  - c. w przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty,
  - d. przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów.
4. W części niejawnej konkursu ofert komisja:
  - a) ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu i nie podlegają odrzuceniu,
  - b) odrzuca oferty na zasadach określonych w art. 149 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2021 roku, poz. 1285 ze zmianami)
  - c) ogłasza Oferentom, które z ofert spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone,
  - d) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
5. Komisja konkursowa dokonuje wyboru najlepszej oferty według kryteriów:

#### a. Zaproponowana wartość brutto oferty: 90 %

Ocena ofert w kryterium wartość brutto oferty nastąpi według następującego wzoru:

$$C = [(CN : CB) \times 100 \text{ pkt}] \times 90\%$$

gdzie:

C – wartość brutto oferty

CN – najniższa wartość brutto oferty

CB – wartość brutto oferty badanej

Sposób obliczenia wartości brutto oferty:

Lp.	Wyszczególnienie świadczeń	% zgodny z załącznikiem nr 2	Szacunkowa roczna wartość wykonanych świadczeń (zł)	Wartość oferty (zł) (kol. 3 x kol. 4)
1.	2.	3.	4.	5.
1.	E10, E11, E12G, E15			
2.	E23G, E24G, E26, E29			
3.	E27			
4.	5.53.01.0001502, 5.53.01.0005004			
	Razem wartość oferty brutto:	X	X	

Oferta może uzyskać w zakresie kryterium wartość brutto oferty maksymalnie 90 punktów.

**b. Kwalifikacje: 5 punktów**

Komisja ocenia wykazane przez oferenta kwalifikacje i przyznaje 5 punktów ofercie, w której wszyscy lekarze posiadają tytuł specjalisty w dziedzinie kardiologii. W przypadku, gdy w ofercie wykazany przynajmniej jeden lekarz nie będący specjalistą w dziedzinie kardiologii oferta otrzymuje 0 punktów.

Oferta może uzyskać w zakresie kryterium kwalifikacje maksymalnie 5 punktów.

**c. Referencje: 5 punktów**

Komisja ocenia wykazane przez oferenta referencje i przyznaje od 0 do 5 punktów, tj. za złożenie referencji potwierdzających doświadczenie w obsłudze ośrodków kardiologii inwazyjnej /powyżej dwóch/:

- 2 referencje: 0 punktów,
- 3 referencje: 3 punkty,
- 4 i więcej referencji: 5 punktów.

Oferta może uzyskać w zakresie kryterium referencje maksymalnie 5 punktów.

Po ocenie wszystkich ofert pod kątem kryteriów wymienionych w lit a – c, komisja dokonuje zsumowania uzyskanych punktów przez przystępujących do konkursu ofert. Zwycięzcą konkursu ofert zostaje oferent, który uzyska najwyższą liczbę punktów.

Jeżeli w konkursie nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty otrzymały taką samą liczbę punktów, Udzielający zamówienia wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Udzielający zamówienia ofert dodatkowych. Oferenci składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. Odrzuca się ofertę:

- a. złożoną po terminie,
- b. zawierającą nieprawdziwe informacje,
- c. jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych,
- d. jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- f. jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
- g. jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków o których jest mowa w § 7 ust.1, pkt 3 niniejszego Regulaminu Konkursu Ofert,
- h. złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana umowa o świadczenie usług w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

W przypadku gdy braki, o których mowa w ust. od a) do h), dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.

7. Dyrektor Zamawiającego unieważnia postępowanie konkursowe gdy:

1. nie wpłynęła żadna oferta,
2. wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. f),
3. odrzucono wszystkie oferty,
4. kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu konkursowym,
5. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

6. jeżeli, w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
7. Postępowanie konkursowe może zostać odwołane przez Zamawiającego bez podania przyczyny.

#### **§ 10**

1. Przed wyznaczonym terminem składania ofert oferent może wyjaśnić wątpliwości związane z „SWKO”, sposobem przygotowania i złożenia oferty – kierując swoje zapytania do Udzielającego zamówienia na piśmie. Pisemna odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie internetowej Udzielającego zamówienia i przesłana oferentowi zadającym pytania. Udzielający zamówienia nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi na zapytania do „SWKO” w przypadkach ich złożenia w terminie późniejszym niż 3 dni przed wyznaczoną datą otwarcia ofert.
2. Wszystkie pytania, zawiadomienia oraz informacje oferenci przekazują pisemnie, faxem (63 240 65 44) lub e-mailem: [szpital@szpital-konin.pl](mailto:szpital@szpital-konin.pl).

#### **§ 11**

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie i odwołanie postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o świadczenie usług, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu konkursu.
2. O rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert.
3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2, zawiera nazwę albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Oferenta, który został wybrany.
4. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

#### **§ 12**

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, Oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest na czynność dokonaną przez komisję, w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszona, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

#### **§ 13**

1. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.
2. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne do czasu jego rozpatrzenia.

#### **§ 14**

Z przeprowadzenia konkursu komisja konkursowa sporządza protokół, który przedkłada Dyrektorowi do zatwierdzenia.

#### **§ 15**

Zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne następuje na podstawie wyniku konkursu ofert.

