

REGULAMIN KONKURSU

§ 1

1. Konkurs ofert będzie przeprowadzony na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2021 roku, poz 711 ze zmianami).
2. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147-150, art. 151 ust.1,2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art.154 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 roku, poz. 1285 ze zmianami) przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i dyrektora oddziału wojewódzkiego Funduszu wykonuje Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy wskazane w pkt 2 powyżej.
4. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w rodzaju: podstawowa opieka zdrowotna, w zakresie objętym ogłoszeniem o konkursie.

§2

Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty, o których mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2021 roku, poz 711 ze zmianami).

§3

1. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie.
2. Ogłoszenie powinno zawierać:
 - nazwę i adres siedziby Udzielającego Zamówienia,
 - określenie przedmiotu zamówienia,
 - wymagane kwalifikacje zawodowe,
 - określenie ilości szacunkowej liczby populacji osób ubezpieczonych i innych uprawnionych, dla których udzielane będą świadczenia opieki zdrowotnej będące przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego,
 - terminy składania i otwarcia ofert.
3. Ogłoszenia o konkursie oraz przygotowania materiałów konkursowych dokonuje Wojewódzki Szpital Zespołowy im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie.

§4

Oferta powinna zawierać wymagane dokumenty:

1. Załącznik nr 1 - Dane Oferenta - sporządzony zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 1 do „Materiałów informacyjnych o przedmiocie konkursu ofert”,
2. Załącznik nr 2 - Oferta - sporządzony zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do „Materiałów informacyjnych o przedmiocie konkursu ofert”,
3. Załącznik nr 3 - Wykaz personelu medycznego, który będzie wykonywać świadczenia zdrowotne w ramach umowy sporządzony zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 3 do „Materiałów informacyjnych o przedmiocie konkursu ofert..... ” wraz z oświadczeniami każdej z osób o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych do celów przeprowadzenia konkursu zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) oraz dokumentami kwalifikacyjnymi,

4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie Oferenta - sporządzone zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 5 do „Materiałów informacyjnych o przedmiocie konkursu ofert.....”
5. Załącznik nr 5 - Wydruk z krajowego rejestru sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej,
6. Załącznik nr 6 - Wydruk z rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę właściwego dla siedziby podmiotu,
7. Załącznik nr 7 - Kopia nadania nr REGON,
8. Załącznik nr 8 - Kopia nadania nr NIP,
9. Załącznik nr 9 - Kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej OC lub zobowiązanie do zawarcia właściwego ubezpieczenia na okres obowiązywania umowy.

Celem wykazania spełnienia dodatkowych kryteriów oceny ofert oferta powinna ponadto zawierać:

1. Oświadczenie o wykonywaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przez okres co najmniej 3 miesięcy umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych w zakresie: nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej w miejscu zamieszkania i lub pobytu świadczeniobiorcy - opieka i porada pielęgniarstwa.
2. Oświadczenie o wykonywaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przez okres co najmniej 3 miesięcy umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych w zakresie: nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej w miejscu zamieszkania i lub pobytu świadczeniobiorcy - opieka i porada pielęgniarstwa na obszarze objętym niniejszym postępowaniem wraz z dokumentami potwierdzającymi tą okoliczność.
3. Oświadczenie o wykonywaniu - w okresie bezpośrednio poprzedzającym termin rozpoczęcia udzielania świadczeń na podstawie niniejszego konkursu - umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych w zakresie: nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej w miejscu zamieszkania i lub pobytu świadczeniobiorcy - opieka i porada pielęgniarstwa i zapewnieniu kontynuacji procesu terapeutycznego w zakresie i na obszarze objętym konkursem, w szczególności poprzez ograniczenie ryzyka przerwania procesu leczenia świadczeniobiorców.
4. Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem Certyfikatu ISO 9001 systemu zarządzania jakością zgodny z przedmiotem postępowania konkursowego

§ 5

Ofertę z wymaganymi załącznikami określonymi w „Materiałach informacyjnych o przedmiocie konkursu ofert...” należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Konkursu ofert o zawarcie umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych w rodzaju: podstawowa opieka zdrowotna, w zakresie: nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej w miejscu zamieszkania i lub pobytu świadczeniobiorcy - opieka i porada pielęgniarstwa”.

§ 6

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. dr Romana Ostrzyckiego w Koninie powołuje komisję konkursową w składzie co najmniej 3 członków i wyznacza spośród nich przewodniczącego i protokolanta.
2. Członkiem komisji konkursowej nie może być osoba która:
 - 1/ jest świadczeniodawcą ubiegającym się o zawarcie umowy,
 - 2/ pozostaje w związku małżeńskim w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej pokrewieństwa lub powinowactwa lub w linii bocznej do drugiego stopnia lub związana z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem jego zastępcą prawnym lub członkami organów

- zarządzających lub organów nadzorczych oferenta ubiegających się o udzielanie świadczeń będących przedmiotem niniejszego konkursu,
- 3/ pozostawała w stosunku pracy lub zlecenia z oferentem lub była członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych oferentów ubiegających się o udzielenie przedmiotowego świadczenia, przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia niniejszego postępowania konkursowego,
- 4/pozostająca z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób,
- 5/ która została prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
3. Członkowie komisji konkursowej po otwarciu ofert składają, pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, oświadczenie, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w ust. 2.
4. Wyłączenia członka komisji konkursowej i powołania nowego członka komisji konkursowej w przypadku zaistnienia w/w okoliczności, dokonuje Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie z urzędu lub na wniosek przewodniczącego Komisji konkursowej albo świadczeniodawcy ubiegającego się o zawarcie umowy.

§ 7

1. Udzielający Zamówienia określa:
- 1/ przedmiot postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej,
- 2/ szczegółowe warunki umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej
- 3/ kryteria oceny ofert,
- 4/ warunki wymagane od oferentów.
2. Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania.

§ 8

1. Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.
2. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
3. W części jawnej konkursu ofert komisja konkursowa w obecności oferentów:
- a. stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert,
- b. otwiera koperty z ofertami i ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu,
- c. w przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja konkursowa wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty,
- d. przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
- e. wzywa oferentów do złożenia pisemnych wyjaśnień
4. W części niejawnej konkursu ofert komisja:
- a. odrzuca oferty na zasadach określonych w Regulaminie konkursu oraz w art. 149 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. Z 2021 roku, poz. 1285 ze zmianami).
- b. ogłasza oferentom, które z ofert spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone,
- c. wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
5. Komisja w części niejawnej konkursu ofert może przeprowadzić negocjacje z oferentami w celu ustalenia ceny za udzielane świadczenia.
6. Komisja konkursowa dokonuje wyboru najlepszej oferty według kryterium:
- 1/ cena (C) - waga 80 %
- 2/ doświadczenie w udzielaniu świadczeń z zakresu objętego konkursem (D) - waga 5 %
- 3/ znajomość obszaru, na którym udzielane będą świadczenia objęte konkursem (Z) - waga 5 %
- 4/ ciągłość udzielania świadczeń - (S) waga 5 %

5/ posiadanie certyfikatu ISO – (I) – waga 5%

6.1. Kryterium cena (C) będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Przyjmującego Zamówienie w ofercie.

Udzielający Zamówienia przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

$$\frac{C_{\min}}{C_o} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} - cena brutto oferty najtańszej

C_o - cena brutto oferty ocenianej

6.2. Kryterium doświadczenie w udzielaniu świadczeń z zakresu objętego konkursem (D) będzie rozpatrywane na podstawie załączenia do oferty oświadczenia o wykonywaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przez okres co najmniej 3 miesięcy umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej w miejscu zamieszkania i lub pobytu świadczeniobiorcy - opieka i porada pielęgnarska wraz z dokumentami potwierdzającymi tą okoliczność. W przypadku pozytywnej oceny spełnienia kryterium oferta otrzyma 5 pkt. W przypadku oceny negatywnej oferta otrzyma 0 pkt.

6.3. Kryterium znajomości obszaru, na którym udzielane będą świadczenia objęte konkursem (Z) będzie rozpatrywane na podstawie załączenia do oferty oświadczenia o wykonywaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przez okres co najmniej 3 miesięcy umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej w miejscu zamieszkania i lub pobytu świadczeniobiorcy - opieka i porada pielęgnarska wraz z dokumentami potwierdzającymi tą okoliczność.

W przypadku pozytywnej oceny spełnienia kryterium oferta otrzyma 5 pkt. W przypadku oceny negatywnej oferta otrzyma 0 pkt.

6.4. Kryterium zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń (S) będzie rozpatrywane na podstawie załączenia do oferty oświadczenia o wykonywaniu - w okresie bezpośrednio poprzedzającym termin rozpoczęcia udzielania świadczeń na podstawie niniejszego konkursu - umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej w miejscu zamieszkania i lub pobytu świadczeniobiorcy - opieka i porada pielęgnarska oraz telefonicznie i zapewnieniu kontynuacji procesu terapeutycznego, w szczególności poprzez ograniczenie ryzyka przerwania procesu leczenia świadczeniobiorców.

W przypadku pozytywnej oceny spełnienia kryterium oferta otrzyma 5 pkt. W przypadku oceny negatywnej oferta otrzyma 0 pkt.

6.5 Kryterium posiadania Certyfikatu ISO 9001 systemu zarządzania jakością zgodny z przedmiotem postępowania konkursowego (I).

W przypadku pozytywnej oceny spełnienia kryterium oferta otrzyma 5 pkt. W przypadku oceny negatywnej oferta otrzyma 0 pkt.

6.6. Udzielający Zamówienia dokona wyboru oferty, która uzyska w wyniku oceny najwyższą liczbę punktów. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

Ocena oferty = C+D+Z+S+I

Jeżeli w konkursie nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty otrzymały taką samą liczbę punktów, Udzielający Zamówienia wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Udzielającego Zamówienia ofert dodatkowych. Jeżeli oferenci składając oferty dodatkowe, zaoferują ceny wyższe, niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach, to ich oferty dodatkowe będą podlegać odrzuceniu.

7. Do negocjacji zaprasza się oferentów spełniających wymogi konieczne do zawarcia i realizacji umowy, których oferty nie mogą zostać wybrane w oparciu o powyższe zasady. Komisja przeprowadza negocjacje z wszystkimi zaproszonymi oferentami. Komisja może rozszerzyć listę oferentów zaproszonych do negocjacji.
8. Komisja konkursowa dokumentuje przebieg negocjacji z oferentami w protokole z negocjacji. Protokół z negocjacji zawiera: oznaczenie miejsca i terminu negocjacji, imiona i nazwiska członków komisji konkursowej oraz osób reprezentujących oferenta, informację na temat składanych przez strony biorące udział w negocjacjach propozycji dotyczących ceny i liczby oferowanych do udzielania świadczeń, wskazanie wynegocjowanych cen i liczby planowanych do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej albo stwierdzenie o nieustaleniu ceny lub liczby świadczeń a także podpisy członków komisji konkursowej oraz osób reprezentujących oferenta.
9. Odrzuca się ofertę:
 - a. złożoną po terminie,
 - b. zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - c. jeżeli świadczeniodawca nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
 - d. jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e. jeżeli zawiera ona cenę przekraczającą najwyższą cenę, jaką Udzielający Zamówienia może zapłacić za udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową,
 - f. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - g. jeżeli świadczeniodawca złożył ofertę alternatywną,
 - h. jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa, oraz warunków określonych w § 7 ust. 1, pkt 4 niniejszego Regulaminu,
 - i. złożoną przez oferenta, z którym została rozwiązana umowa o świadczenie usług w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta.
10. Komisja konkursowa w celu wybrania najkorzystniejszych ofert dla realizacji zamówienia może:
 - a. unieważnić postępowanie w części lub w całości,
 - b. unieważnić w całości gdy:
 - nie wpłynęła żadna oferta,
 - wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 11,
 - odrzucono wszystkie oferty,
 - kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu konkursowym,
 - nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
11. Jeżeli, w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
12. Postępowanie konkursowe może zostać odwołane przez Udzielającego Zamówienia bez podania przyczyny.

§ 9

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie lub odwołanie postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o świadczenie usług, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu konkursu.
2. O rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert.
3. Ogłoszenia, o których mowa w ust. 2, zawierają nazwę albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres świadczeniodawcy, który został wybrany.
4. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

§ 10

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest na czynność dokonaną przez Komisję w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszona, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

§ 11

1. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Udzielającego Zamówienia w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.
2. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
4. Oferent wyraża zgodę na doręczanie oświadczeń i zawiadomień za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, bez zachowania wymogów dotyczących podpisu elektronicznego w rozumieniu art. 3 pkt 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE (Dz.Urz. UE L 257 z 28.08.2014, str. 73) oraz zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić doręczenie pisma na wskazany przez oferenta adres, jednak nie później niż do końca dnia roboczego następującego po dniu, w którym przekazano oświadczenie lub zawiadomienie.

§ 12

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:

1. oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcia i zakończenia konkursu,
2. imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
3. wykaz zgłoszonych ofert,
4. wykaz ofert, które zostały odrzucone, wraz z uzasadnieniem,
5. wykaz ofert odpowiadających warunkom konkursu i nie podlegających odrzuceniu,
6. wnioski i oświadczenia członków komisji konkursowej i oferentów ubiegających się o zawarcie umowy składane w trakcie postępowania,

7. wskazanie najkorzystniejszych dla Udzielającego zamówienia ofert, albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta - wraz z uzasadnieniem,
8. ewentualne odrębne stanowisko członka komisji konkursowej,
9. wzmianka o odczytaniu protokołu,
10. podpisy członków komisji konkursowej.

§ 13

Zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne następuje na podstawie wyniku konkursu ofert.

