# REGULAMIN KONKURSU

**§ 1**

1. Konkurs ofert będzie przeprowadzony na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 618 z późn.zm.)

2. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147-150, art. 151 ust.1,2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art.154 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.Dz.U.2015.581 z późn.zm.) przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Funduszu wykonuje Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie.

3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy wskazane w pkt 2 powyżej.

4. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym – SP ZOZ w Koninie w zakresie objętym ogłoszeniem o konkursie.

 **§ 2**

Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty, o których mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 618 z późn.zm.).

**§ 3**

1. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie, w prasie codziennej o zasięgu krajowym oraz na stronie internetowej Wielkopolskiej Izby Lekarskiej.

2. Ogłoszenie powinno zawierać:

 1) nazwę i adres siedziby zamawiającego,

 2) określenie przedmiotu zamówienia,

 3) wymagane kwalifikacje zawodowe,

 4) określenie ilości szacunkowej liczby populacji osób ubezpieczonych i innych uprawnionych, dla

 których udzielane będą świadczenia opieki zdrowotnej będące przedmiotem niniejszego

 postępowania konkursowego,

 5) terminy składania i otwarcia ofert.

3. Ogłoszenia o konkursie oraz przygotowania materiałów konkursowych dokonuje Wojewódzki

 Szpital Zespolony w Koninie.

**§ 4**

Oferta powinna zawierać:

1.Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z dokumentacją konkursową,

2. Dane o oferencie:

1. nazwę i siedzibę prowadzonej działalności gospodarczej oraz numer wpisu do rejestru działalności gospodarczych,
2. imię i nazwisko, adres oraz numer wpisu do właściwego rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu – w odniesieniu do osób, o których mowa w art. 4 ust 1 pkt 1, art. 5 ust.1 i art.18 ust.1, 2, 4 i 5 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej,
3. warunek uzyskania wpisu do rejestru uważa się za zachowany, jeżeli oferent przedstawi

 potwierdzenie przez właściwą izbę lekarską złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na

 wykonywanie praktyki lekarskiej.

3. Numer Regon.

4. Numer NIP.

5 Kwalifikacje, specjalizacja.

6. Numer prawa wykonywania zawodu.

7. Doświadczenie zawodowe - straż pracy.

8. Oświadczenie o stażu pracy lub czasie udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym postępowaniem konkursowym u Udzielającego Zamówienia.

9. Proponowana wysokość stawki określonej w procencie od wartości kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia, stanowiącym sumę wynagrodzenia całego zespołu lekarskiego w oparciu o umowy cywilnoprawne zabezpieczające przedmiot konkursu..

10. Deklarowana liczba godzin wykonywania świadczeń zdrowotnych średnio w miesiącu.

  **§ 5**

Ofertę z wymaganymi załącznikami określonymi w „Materiałach informacyjnych o przedmiocie konkursu ofert…” należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Konkurs ofert – lekarskie świadczenia zdrowotne w zakresie neurochirurgii i neurotraumatologii w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Koninie”.

 **§ 6**

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie powołuje komisję konkursową w składzie co najmniej 3 członków i wyznacza spośród nich przewodniczącego i protokolanta.

2. Członkiem komisji konkursowej nie może być osoba która:

 1) jest świadczeniodawcą ubiegającym się o zawarcie umowy;

 2) pozostaje w związku małżeńskim w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej

 pokrewieństwa lub powinowactwa lub w linii bocznej do drugiego stopnia lub związana z tytułu

 przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem jego zastępcą prawnym lub członkami organów

 zarządzających lub organów nadzorczych oferenta ubiegających się o udzielanie świadczeń

 będących przedmiotem niniejszego konkursu,

1. jeżeli przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie świadczenia pozostawała w stosunku pracy lub zlecenia z oferentem lub była członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych oferentów ubiegających się o udzielenie przedmiotowego świadczenia,
2. pozostająca z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób,

 5) która została prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem

 o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

 gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

3. Członkowie komisji konkursowej po otwarciu ofert składają , pod rygorem odpowiedzialności

 karnej za składanie fałszywych zeznań, oświadczenie, że nie zachodzą wobec nich przesłanki

 określone w ust. 2.

4. Wyłączenia członka komisji konkursowej i powołania nowego członka komisji konkursowej

 w przypadku zaistnienia w/w okoliczności, dokonuje Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala

 Zespolonego w Koninie z urzędu lub na wniosek Przewodniczącego Komisji Konkursowej albo

 świadczeniodawcy ubiegającego się o zawarcie umowy.

 **§ 7**

1. Udzielający Zamówienia określa:

 1) przedmiot postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej

 2) kryteria oceny ofert,

 3) warunki wymagane od oferentów.

2. Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od oferentów są jawne i nie podlegają zmianie

 w toku postępowania.

 **§ 8**

1. Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu

 rozstrzygnięcia.

2. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.

3. W części jawnej konkursu ofert komisja konkursowa w obecności oferentów:

1. stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert,
2. otwiera koperty z ofertami,
3. w przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja konkursowa wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty,
4. przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów.

4. W części niejawnej konkursu ofert komisja:

 a) ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu i nie podlegają odrzuceniu,

 b) odrzuca ofertę na zasadach określonych w art. 149 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r.

 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2015.581 j.t.

 z późn.zm.),

 c) ogłasza oferentom, które z ofert spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone,

 d) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

5.Komisja konkursowa dokonuje wyboru najlepszej oferty lub najlepszych ofert poprzez przydzielenie każdemu ze stawających do konkursu punktów za:

1. proponowaną wysokość stawki określonej w procencie od wartości kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia, stanowiącym sumę wynagrodzenia całego zespołu lekarskiego, w oparciu o umowy cywilnoprawne, zabezpieczające przedmiot konkursu – od 0 do 80 punktów,
2. udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu leczenia dokanałowego baklofenem: od 0 do 5 punktów,
3. udokumentowane doświadczenie we wszczepieniu stymulatorów struktur głębokich mózgu – od 0 do 5 punktów,
4. doświadczenie zawodowe: od 0 do 5 punktów;
5. kontynuacja udzielania świadczeń zdrowotnych u Udzielającego Zamówienia – 0 lub 5 punktów.

6. Punkty przydzielane są na następujących zasadach:

1. Komisja szereguje oferty wg wysokości stawki określonej w pkt 3a powyżej, od najniższej do najwyższej. Za najkorzystniejszą wysokość stawki komisja przyznaje 80 punktów. Każdą kolejną, mniej korzystną ofertę ocenia się poprzez odjęcie 10 punktów od punktów przyznanych poprzedniej ofercie. Dopuszczalne jest przyznanie dwóm stawającym do konkursu równej ilości punktów, o ile zaproponowane w nich ceny za udzielanie świadczeń zdrowotnych są równe.

Komisja wyklucza oferty, w których zaproponowano wyższą stawkę za udzielanie świadczeń zdrowotnych, niż najwyższa stawka założona przez Udzielającego Zamówienie. Oferty odrzuconej nie ocenia się pod kątem kryteriów określonych w lit. b – e.

1. Komisja ustala, czy stawający do konkursu wykazał doświadczenie w prowadzeniu leczenia dokanałowego baklofenem, przydzielając stawającemu do konkursu, który wykazał największe doświadczenie w prowadzeniu takiego leczenia 5 punktów, kolejnemu 4 punkty, następnemu 3 punkty itd,. zaś wszystkim pozostałym, którzy nie wykazali doświadczenia w udzielaniu świadczeń zdrowotnych tego rodzaju – 0 punktów.
2. Komisja ustala, czy stawający do konkursu wykazał doświadczenie we wszczepianiu stymulatorów struktur głębokich mózgu, przydzielając stawającemu do konkursu, który wykazał największe doświadczenie w prowadzeniu takiego leczenia 5 punktów, kolejnemu 4 punkty, następnemu 3 punkty itd,. zaś wszystkim pozostałym, którzy nie wykazali doświadczenia w udzielaniu świadczeń zdrowotnych tego rodzaju – 0 punktów.
3. Komisja ocenia doświadczenie zawodowe stawających do konkursu, oceniając: staż pracy, dotychczas zajmowane stanowiska itp., szeregując oferty od najkorzystniejszej do najmniej korzystnej, przydzielając najlepszemu stawającemu do konkursu 5 punktów, drugiemu w kolejności 4 punkty itd. Dopuszczalne jest przyznanie dwóm stawającym do konkursu tej samej ilości punktów, o ile ich doświadczenie zawodowe jest bardzo zbliżone, lub ma porównywalną wartość.
4. Komisja ocenia przedstawione przez stawających do konkursu oświadczenie o udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym postępowaniem konkursowym u Udzielającego Zamówienia na dzień złożenia oferty. Ocena następuje poprzez przyznanie 0 lub 5 punktów . Dopuszczalne jest przyznanie dwóm stawającym do konkursu tej samej ilości punktów. Brak oświadczenia, o którym mowa powyżej skutkuje przyznaniem 0 punktów.

Po przydzieleniu ocen wszystkim ofertom pod kątem kryteriów wymienionych w lit. a – e, komisja dokonuje zsumowania uzyskanych przez stawających do konkursu punktów, a następnie szereguje oferty ogólną ilością uzyskanych punktów, począwszy od najlepiej ocenionej. Oferty odrzucone nie podlegają uszeregowaniu. Komisja wyłania zwycięzców konkursu poprzez wybranie takiej liczby najkorzystniejszych ofert, które zapewnią realizację przedmiotu konkursu.

W przypadku gdy dwóch kandydatów uzyskało równą ogólną liczbę punktów, decydującym kryterium jest proponowana wysokość stawki określona w procencie od wartości kontraktu z NFZ, stanowiącym sumę wynagrodzenia całego zespołu lekarskiego w oparciu o umowy cywilnoprawne zabezpieczające przedmiot konkursu. Gdy i ta ocena jest równa, decydującym kryterium jest ilość punktów uzyskana za kontynuację udzielania świadczeń zdrowotnych u Udzielającego Zamówienia. Gdy i ta ocena jest równa, decydującym kryterium jest ilość punktów uzyskana za doświadczenie w prowadzeniu leczenia dokanałowego baklofenem. Gdy i ta ocena jest równa, decydującym kryterium jest ilość punktów uzyskana za doświadczenie we wszczepianiu stymulatorów struktur głębokich mózgu. Gdy także ta ocena jest równa, komisja dokonuje porównania ofert oceniając która z nich jest lepsza pod względem posiadanych kwalifikacji i doświadczenia szeregując na tej podstawie.

9. Odrzuca się ofertę:

 a) złożoną po terminie,

 b) zawierającą nieprawdziwe informacje,

 c) jeżeli świadczeniodawca nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub

 wysokości stawki określonej w procencie od wartości kontraktu z NFZ, stanowiącym sumę

 wynagrodzenia całego zespołu lekarskiego w oparciu o umowy cywilnoprawne zabezpieczające

 przedmiot konkursu,

 d) jeżeli zawiera rażąco niską stawkę o której mowa w pkt 9 lit c powyżej, w stosunku do

 przedmiotu zamówienia,

 e) jeżeli zawiera ona stawkę, o której mowa w pkt 9 lit c powyżej, przekraczającą najwyższą

 stawkę jaką Udzielający Zamówienia może zapłacić za wykonywanie umowy,

 f) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

 g) jeżeli świadczeniodawca złożył ofertę alternatywną,

 h) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa,

 oraz warunków określonych w § 7 ust.1, pkt 3 niniejszego Regulaminu,

 i) złożoną przez oferenta, z którym została rozwiązana umowa o świadczenie usług w określonym

 rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta.

10. W przypadku gdy braki, o których mowa w pkt 9, dotyczą tylko części oferty, ofertę można

 odrzucić w części dotkniętej brakiem.

11. Komisja konkursowa może unieważnić postępowanie w części lub w całości.

12. Postępowanie konkursowe można unieważnić w całości gdy:

 a) nie wpłynęła żadna oferta,

 b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 13,

 c) odrzucono wszystkie oferty,

 d) stawka najkorzystniejszej oferty przeznaczona na wynagrodzenia przewyższa stawkę, którą

 Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń w danym postępowaniu

 konkursowym,

 e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub

 zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej

 przewidzieć.

13. Jeżeli, w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja

 może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych

 warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

14. Postępowanie Konkursowe może zostać odwołane przez Udzielającego Zamówienia bez podania

 przyczyny.

**§ 9**

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie lub odwołanie postępowania konkursowego w sprawie

 zawarcia umowy o świadczenie usług, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu konkursu.

2. O rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu

 o konkursie ofert.

3. Ogłoszenia, o których mowa w ust. 2, zawierają nazwę albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo

 miejsce zamieszkania i adres świadczeniodawcy, który został wybrany.

4. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega

 rozwiązaniu.

**§ 10**

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może

 złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest na czynność dokonaną przez Komisję

 w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszone, chyba że z treści

 protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.

3. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania

 i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga

 uzasadnienia.

4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

5. Informację o wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy

 ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

 **§ 11**

1. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Udzielającego Zamówienia

 w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące

 rozstrzygnięcia postępowania.

2. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

3. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania

 wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

**§ 12**

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:

1. oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcia i zakończenia konkursu,
2. imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
3. wykaz zgłoszonych ofert,
4. wykaz ofert, które zostały odrzucone, wraz z uzasadnieniem,
5. wykaz ofert odpowiadających warunkom konkursu i nie podlegających odrzuceniu,
6. wnioski i oświadczenia członków komisji konkursowej i oferentów ubiegających się o zawarcie umowy składane w trakcie postępowania,
7. wskazanie najkorzystniejszych dla Udzielającego zamówienia ofert, albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
8. ewentualne odrębne stanowisko członka komisji konkursowej,
9. wzmianka o odczytaniu protokołu,
10. podpisy członków komisji konkursowej.

 **§ 13**

Zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne następuje na podstawie wyniku konkursu ofert.