

## **REGULAMIN PORZĄDKOWY HOSTEL DLA OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU I 2023**

### **KIEROWNIK :**

*mgr Jerzy Kwieciński -psycholog, pedagog, psychoterapeuta, specjalista psychoterapii uzależnień*

### **PIELEGNIARKA ODDZIAŁOWA**

*mgr Beata Frąckowiak – specjalistka pielęgniarstwa psychiatrycznego*

#### **I. SPOŁECZNOŚĆ**

1. W Hostelu mieszkańcy i personel tworzą Społeczność.
2. Zebrania Społeczności odbywają się raz w tygodniu w wyznaczonym Planem Zajęć dniu i czasie, jednakże w razie potrzeby, w uzasadnionych przypadkach może być zwołane w innym terminie i dniu na prośbę Społeczności.
3. Zebrania Społeczności prowadzone są przez starostę wybieranego większością głosów co dwa tygodnie spośród grupy mieszkańców. Kandydat na starostę nie może mieć aktywnego upomnienia.
4. Podczas zebrania społeczności wybierane są również osoby odpowiedzialne za czystość i estetykę poszczególnych rejonów (np. stołówka, kuchnia, korytarz itd.)
5. Starosta w imieniu społeczności mieszkańców zgłasza personelowi wszelkie trudności, z którymi spotykają się mieszkańcy oraz przedkłada propozycję ich rozwiązania. Raz w tygodniu dokonuje pisemnego sprawozdania z przebiegu Zebrania Społeczności Mieszkańców.
6. Każdy mieszkaniec ma prawo do wglądu w akty prawne związane z ochroną zdrowia psychicznego i Ustawy o Ochronie Prawa Pacjenta.

#### **II. ABSTYNNENCJA**

1. Mieszkańcy rozpoczynający program terapeutyczny w Hostelu muszą legitymować się ukończonym podstawowym programem terapii (wypis ze szpitala) oraz zachowaną abstynencją pomiędzy okresem ukończonej terapii i terminem zgłoszenia się do przyjęcia w Hostel, jak też w samym dniu przyjmowania posiadać aktualne skierowanie i być umieszczonym na Liście Oczekujących.
2. Każdy pacjent przyjmowany w program terapeutyczny jest kontrolowany alkomatem lub innym testerem dla środków psychoaktywnych oraz ma sprawdzane wnoszone rzeczy.
3. W czasie pobytu w Hostelu każdy mieszkaniec zobowiązany jest do dobrowolnego poddania się badaniu alkomatem lub innym testerem o każdej porze dnia bez wcześniejszej zapowiedzi.
4. W szczególnych przypadkach personel ma prawo zlecić mieszkańcowi wykonanie testu na obecność substancji zmieniających świadomość na koszt mieszkańca. Odmowa wykonania testu może skutkować przerwaniem procesu terapeutycznego i wypisem z hostelu.
5. W okresie całego pobytu w Hostelu nie wolno mieszkańcom spożywać żadnych środków psychoaktywnych (alkoholu, leków, narkotyków, dopalaczy, napojów energetyzujących itp.) czy posiadać ich przy sobie.
6. W przypadku zażywania wszelkiego rodzaju leków mieszkaniec jest zobowiązany poinformować o tym terapeutę indywidualnego i bezwzględnie stosować się do zaleceń lekarskich bądź farmaceutycznych.
7. Zabrania się mieszkańcom posiadania i stosowania kosmetyków na bazie alkoholu oraz uprawiania gier hazardowych.

8. Na terenie Hostelu i Szpitala obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu w tym papierosów elektronicznych łącznie.
9. W interesie każdego mieszkańca leży to, aby nikt w jego obecności nie spożywał żadnych środków psychoaktywnych, dlatego też w przypadku zauważenia łamania abstynencji przez mieszkańców lub ich odwiedzających należy bezzwłocznie powiadomić o tym personel Hostelu.
10. W razie nasuwających się podejrzeń o łamanie przez mieszkańca abstynencji personel bez wcześniejszej zapowiedzi może w obecności tegoż mieszkańca dokonać sprawdzenia miejsca i rzeczy osobistych łącznie z interwencją Policji.

### **III. PRZEPUSTKI I WYJŚCIA CZASOWE**

1. Przez wyjścia czasowe rozumie się opuszczenie Hostelu przez mieszkańca poza godzinami zajęć terapeutycznych maksymalnie do godziny 23.00.
2. Priorytetem celu wyjść czasowych powinny być aktywizacja zawodowa bądź szkolna.
3. Przepustki udzielane są tylko z uzasadnieniem terapeutycznym, urzędowym lub losowym i dotyczą one usprawiedliwienia planowanej nieobecności w poszczególnych formach aktywizacji zawodowej bądź w zajęciach terapeutycznych, czy wyjątkowej sytuacji rodzinnej.
4. W celu otrzymania przepustki lub wyjścia czasowego mieszkaniowiec zobowiązany jest, na specjalnym druku, wcześniej napisać swą prośbę z podaniem w niej daty, czasu i okoliczności związanych z koniecznością wyjścia oraz przedłożyć ją do akceptacji swojemu indywidualnemu terapeutycie, a przed samym wyjściem oddać w recepcji.
5. Każde wyjście czasowe z Hostelu powinno zostać odnotowane w zeszycie wyjść czasowych wraz z odnotowaniem celu wyjścia, godziny wyjęcia, przewidywanej godziny powrotu oraz faktycznej godziny powrotu.
6. Kierownik Oddziału Leczenia Uzależnień lub indywidualny terapeuta w szczególnych sytuacjach może wyrazić zgodę na przepustkę lub wyjście czasowe tylko pod warunkiem obecności osób trzecich (rodziny lub innej wyznaczonej osoby).
7. Po powrocie z przepustki, wyjścia czasowego, zakupów, pracy, szkoły mieszkańcy są sprawdzani alkomatem lub innym testerem, jeżeli zachodzi taka potrzeba oraz mają sprawdzone rzeczy, które wnoszą do Hostelu.
8. Każde samowolne, nieodnotowane wyjście z Hostelu czy niepotwierdzone przepustką, bądź nieobecność mieszkańca w Hostelu przed i po czasie określonym przepustką lub czasie przeznaczonym na pracę czy szkołę, jak też zdarzenie, które nie zostało wcześniej zgłoszone personelowi jako sytuacja losowa, jest traktowane jako samowolne oddalenie z możliwością powiadomienia policji i dyscyplinarnym wypisem z Hostelu.

### **IV. ODWIEDZINY**

1. Mieszkaniowiec ma prawo do odwiedzin w czasie wyznaczonym planem zajęć Hostelu i tylko w miejscu wyznaczonym przez personel. W uzasadnionych sytuacjach prawo to może być ograniczone przez terapeutę indywidualnego lub Kierownika Oddziału Leczenia Uzależnień.
2. W sytuacjach wyjątkowych mieszkaniowiec może otrzymać zgodę na odwiedziny poza czasem wyznaczonym po wcześniejszej akceptacji przez terapeutę.
3. Osób odwiedzających nie może być więcej niż jedna oraz musi być trzeźwa.
4. Zapisu na listę odwiedzających dokonuje indywidualny terapeuta po zgłoszeniu mu osoby odwiedzającej przez pacjenta do piątku do godz. 10.00.

### **V. MULTIMEDIA I INNE RZECZY OSOBISTE**

1. W czasie pobytu w Hostelu mieszkańcy mają prawo do korzystania z telefonu i innych multimedialnych urządzeń (np. laptop, tablet, tv itd.) w czasie niekolidującym z planem zajęć oraz w sposób nie wpływający na komfort zdrowienia i pracę pozostałych osób.
2. Należy pamiętać, że zbyt częste telefony i odwiedziny przeszkadzają w terapii i prawo to w uzasadnionych przypadkach może być ograniczone przez terapeutę indywidualnego.
3. Zabronione jest używanie telefonu do oglądania i nagrywania filmów, robienia zdjęć a także uprawiania gier.
4. Zabrania się korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń multimedialnych w czasie zajęć grupowych i sesji indywidualnych.

5. Hostel nie odpowiada za przetrzymywane przy sobie rzeczy. Przedmioty wartościowe można zdać do depozytu. Jakikolwiek rzeczy pozostawione lub porzucone przez mieszkańca po jego wypisie są spakowane komisyjnie w obecności dwóch osób i umieszczone w magazynie celem przechowania ich maksymalnie do 30 dni. Nie obowiązuje to produktów spożywczych oryginalnie zapakowanych, które przechowywane są maksymalnie do 3 dni a następnie utylizowane. Natomiast naruszone produkty spożywcze lub łatwo psujące się są utylizowane natychmiast. Odbiór rzeczy przechowywanych, z ich pokwitowaniem, jest możliwy osobiście lub przez osoby z pisemnym upoważnieniem. Mieszkaniec lub osoba przez niego upoważniona co do w/w rzeczy nie może kwestionować ich ilości i jakości przy odbiorze.

## **VI. CZAS WOLNY**

1. Czas osobisty mieszkańca to czas, który ma być przeznaczony na realizację zadań terapeutycznych. Dla marnujących go na czynności nie związane z realizacją programu nie ma żadnego usprawiedliwienia i może skutkować to otrzymaniem upomnienia.
2. Mieszkaniec ma prawo do oglądania programów telewizyjnych tylko w czasie wolnym od aktywizacji zawodowej i zajęć terapeutycznych.
3. Mieszkaniec ma prawo do korzystania z Kompleksu Sportowo-Rekreacyjnego Oddziału Leczenia Uzależnień tylko po uprzednim zaakceptowaniu odrębnego w tym zakresie regulaminu z uwzględnieniem godzin ustalonych przez personel.
4. W czasie wolnym oraz podczas zajęć klucz od drzwi pokoju mieszkańcy zobowiązani są zdać w sekretariacie. Zabrania się mieszkańcom przetrzymywania lub noszenia przy sobie klucza od swoich pokoi.
5. Mieszkaniec ma obowiązek zawsze zamykać drzwi wejściowe do Hostelu

## **VII. POSIŁKI**

1. Posiłki główne (śniadanie, obiad, kolacja) mieszkańcy spożywają wyłącznie w stołówce o wyznaczonych porach zgodnie z Planem Zajęć.
2. Nie wolno mieszkańcom wynosić posiłków ze stołówki i brać więcej niż jedną porcję.
3. Nie wolno mieszkańcom trzymać w pokojach łatwo psujących się produktów, wszelkie takie produkty należy czytelnie podpisać i umieścić w lodówce hostelowej.
4. W pokojach Hostelu nie wolno używać grzałek elektrycznych i czajników bezprzewodowych.

## **VIII. KONTAKTY OSOBISTE**

1. Wzajemne kontakty osobiste pomiędzy mieszkańcami, a także stosunek do personelu winna cechować kultura i tolerancja dla indywidualności.
2. Mieszkańcom nie wolno przeklinać i ubliżać bądź szykanować czy wyśmiewać się z innych.
3. Mieszkańcom nie wolno wchodzić do innych pokoi samemu bez zgody ich lokatorów.
4. W kontaktach z drugą osobą, w tym z personelem i osobami dyżurującymi, należy dbać o odpowiedni dystans emocjonalny i fizyczny.
5. Mężczyznom nie wolno wchodzić i przebywać w pokojach kobiet i odwrotnie.
6. W przypadku nawiązania erotycznej bliskości emocjonalnej zespół terapeutyczny może podjąć decyzję o przerwaniu terapii tych osób.

## **IX. WARUNKI POBYTU**

1. O zakończeniu terapii decyduje kierownik Oddziału Leczenia Uzależnień w porozumieniu z terapeutą indywidualnym i/lub zespołem terapeutycznym. Maksymalny czas pobytu w Hostelu trwa do 6 miesięcy.
2. Każdy mieszkaniec Hostelu zobowiązany jest do zachowania tajemnicy wobec osób trzecich, o tym czego dowiedział się o innych mieszkańcach w czasie terapii.
3. W ramach pobytu w Hostelu mieszkańcy wykonują prace zlecone na rzecz Szpitala i wokół niego pod nadzorem personelu w ramach wolontariatu, są to:
  - a. praca z osobami niepełnosprawnymi fundacji „Podaj Dalej”,
  - b. opieka nad pacjentami w Zakładzie Pielęgnacyjno -Opiekuńczym,
  - c. prace porządkowo-higieniczne na rzecz Hostelu i Szpitala,
  - d. bieżące porządkowanie przydzielonych rejonów i dbanie o ich estetykę,

- e. utrzymywanie porządku wokół siebie tzn. łóżka, pokoju, szafki, szafy, parapetu, kącika sanitarnego,
  - f. wykonywanie innych prac zleconych w Hostelu lub wokół niego.
4. Przydział rejonów i zakres wykonywanych prac ulega zmianie po 2 tygodniach na zebraniu Społeczności.
  5. Zwolnienia z wykonywania pewnych prac lub zajęć dokonuje wyłącznie personel.
  6. Mieszkańcy przez cały okres swojego pobytu w Hostelu są zobowiązani do dbania o czystość osobistą poprzez: codzienną toaletę i zmianę bielizny osobistej, noszenie czystego ubrania, zmianę pościeli raz w miesiącu, utrzymania w czystości szafki przyłóżkowej, szafy i łóżka oraz dbania o estetyczny wygląd pokoju.
  7. Korzystanie z pralki możliwe jest wyłącznie po wcześniejszym zapoznaniu się z instrukcją obsługi oraz po wpisaniu się w Harmonogram użytkowania zgodnie z wyznaczonymi godzinami.
  8. Ubiór winien być skromny, czysty i estetyczny bez cech subkultur i nieakceptowanych społecznie symboli.
  9. Mieszkańcom nie wolno również naklejać niczego na ściany, okna i drzwi oraz przetrzymywać w pokojach zbędnych toreb i rzeczy.
  10. Mieszkańcy zobowiązani są do dbania o mienie szpitalne. Umyśłe uszkodzenia lub zniszczenia skutkować będą obciążeniem kosztami tegoż mieszkańca.
  11. Mieszkaniec od czasu przyjęcia do Hostelu zobowiązany jest do poszukiwania pracy i jej podjęcia lub szkoły i rozpoczęcia nauki.
  12. Dokumentem obligatoryjnym potwierdzającym aktywność zawodową jest Karta Aktywizacji Zawodowej. Prowadzenie karty jest niezbędne jako potwierdzenie wypełniania jednego z podstawowych założeń pobytu na Hostel – tzn. aktywizacji zawodowej.
  13. Mieszkaniec w celu rzetelnego realizowania programu terapeutycznego jest zobowiązany do podporządkowania się zaleceniom personelu. W sytuacjach spornych problem rozstrzyga zespół terapeutyczny lub w sytuacjach nagłych kierownik Oddziału Leczenia Uzależnień.
  14. Świadczenia w Hostelu **nie obejmują opieki pielęgniarstwa i lekarskiej**. Mieszkańcy mają zapewnioną opiekę psychologiczno-psychoterapeutyczną, program terapii zaawansowanej połączony z aktywizacją zawodową oraz nocleg i wyżywienie. W sytuacji potrzeby skorzystania z pomocy medycznej mają możliwość zgłoszenia się na Pomoc Doradczą w Szpitalu na ul Wyszyńskiego 1 lub do swojej Poradni Lekarza Rodzinnego.

## X. SANKCJE

1. Naruszenie jednego z powyższych punktów Regulaminu jest jednoznaczne z:
  - a. **przy pierwszym przewinieniu (żółta karta):**  
ustnym upomnieniem oraz wpisem do raportu i historii choroby oraz wstrzymaniem przepustek na 2 tygodnie,
  - b. **przy drugim przewinieniu (czerwona karta):**  
wpisaniem do raportu i historii choroby oraz na „Listę ubiegających się o wcześniejszy wypis z Hostel z powodu złamania Regulaminu”, a także wyjść czasowych przez miesiąc oraz wykonania dodatkowego zadania ustalonego przez zespół terapeutyczny,
  - c. **przy jakimkolwiek następnym:**  
natychmiastowym dyscyplinarnym wypisem z Hostel z adnotacją w historii choroby lub w wyjątkowych sytuacjach na wniosek indywidualnego terapeuty i za zgodą zespołu terapeutycznego udzielenie warunkowego pobytu (czarna karta) tylko i wyłącznie do czasu następnego upomnienia.
2. Natychmiastowe, dyscyplinarne wypisanie z Hostel z adnotacją w historii choroby bez możliwości pobytu warunkowego następuje w przypadku: złamania abstynencji, kontaktów seksualnych, agresji czynnej, kradzieży, samowolnego, nieuzasadnionego oddalenia się poza teren Hostel.
3. Mieszkaniec, który złamał Regulamin jest zobowiązany na najbliższym zebraniu Społeczności do przedstawienia okoliczności złamania Regulaminu i złożenia przeprosin skierowanych do całej społeczności terapeutycznej.

4. W przypadku złamania Regulaminu przez starostę natychmiastowo traci on powierzoną mu funkcję, nowego zaś wybiera Zebranie Społeczności lub w nagłych sytuacjach, do czasu zwołania Społeczności, personel.